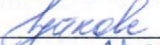



«СОГЛАСОВАНО»

Председатель Управляющего совета  
МБОУ – СОШ с. Мечётное  
 Е.Н.Чуйкова  
Протокол от 31.08.18 № 1

«РАССМОТРЕНО»

на заседании педагогического  
совета МБОУ – СОШ с.  
Мечётное  
Протокол от 30.08.18 № 1

«УТВЕРЖДЕНО»

Директор МБОУ – СОШ с.  
Мечётное  
 И.Е.Насырова  
Приказ от 01.09.18 № 230



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о расходовании внебюджетных средств**  
**МБОУ – СОШ с. Мечётное Советского района**  
**Саратовской области**

## **Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано на основе Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Закона РФ «О защите прав потребителей», Закона РФ «О благотворительной деятельности и благотворительной организации», Постановления Правительства от 15 августа 2013г. №706.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и условия расходования внебюджетных средств в МБОУ – СОШ с. Мечётное.

1.3. Настоящее Положение является обязательным для исполнения всеми структурными подразделениями и сотрудниками МБОУ – СОШ с. Мечётное.

1.4. Внебюджетные средства – средства сторонних организаций или частных лиц, в том числе и родителей (законных представителей), на условиях добровольного волеизъявления.

## **II. Источники внебюджетных средств**

2.1. Источниками внебюджетных поступлений являются дополнительные платные образовательные услуги и благотворительные пожертвования.

2.2. Платные дополнительные образовательные услуги – это образовательные услуги, оказываемые сверх основной образовательной программы, гарантированной государственным стандартом.

2.3. Платные дополнительные образовательные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств (средств сторонних организаций или частных лиц, в том числе и родителей (законных представителей), на условиях добровольного волеизъявления). Дополнительные платные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет федерального бюджета, бюджета Саратовской области, местного бюджета.

2.4. Благотворительной считается добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной передаче школе имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

## **III. Порядок расходования благотворительных пожертвований**

3.1. Благотворительные пожертвования расходуются на уставные цели.

3.2. Благотворительные пожертвования осуществляются на основе добровольности и свободы выбора целей.

3.3. Если цели благотворительных пожертвований не обозначены, то школа вправе направлять их на улучшение материально-технической базы учреждения.

3.4. Благотворительные пожертвования расходуются на приобретение:

- книг и учебно-методических пособий;
- технических средств обучения;
- мебели, инструментов и оборудования;
- канцтоваров и хозяйственных материалов;
- наглядных пособий;
- подписных изданий;
- создание интерьеров, эстетического оформления школы;
- благоустройство территории;
- содержание и обслуживание множительной техники;
- обеспечение внеклассных мероприятий с учащимися.

3.5. Решение о расходовании благотворительных пожертвований (если не определено благотворителем) в денежной форме принимает Управляющий совет, и оформляет свое решение протоколом.

3.6.Благотворительные пожертвования в денежной форме поступают зачислением средств на банковский внебюджетный счет учреждения безналичным путем.

3.7.Имущество, полученное от физических и юридических лиц в виде благотворительного пожертвования, поступает в оперативное управление образовательного учреждения и учитывается на балансе в установленном порядке.

3.8.Образовательное учреждение при исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности самостоятельно в расходовании средств, полученных за счет внебюджетных источников.

#### **IV. Ответственность образовательного учреждения**

4.1.Образовательное учреждение ведет строгий учет и контроль по расходованию внебюджетных средств, ведется необходимая документация.

4.2.Отчетность по использованию внебюджетных средств, проводится один раз в год перед всеми участниками образовательного процесса через информационное пространство школы.

4.3.Ответственность за правильное использование внебюджетных средств несет директор образовательного учреждения перед Управляющим советом школы.

4.4.Руководитель образовательного учреждения обязан (не менее одного раза в год) представить Управляющему совету отчет о доходах и расходах средств, полученных образовательным учреждением.

4.5.Директор образовательного учреждения несет ответственность за соблюдение действующих нормативных документов в сфере привлечения и расходовании благотворительных пожертвований и оказания платных образовательных услуг.

4.6.Контроль за организацией и условиями предоставления платных образовательных услуг, а также за соответствием действующему законодательству нормативных актов и приказов, выпущенных руководителем учреждения по вопросам организации предоставления платных образовательных услуг в образовательном учреждении, осуществляется государственными органами и организациями, на которые в соответствии с законами и иными правовыми актами РФ возложена проверка деятельности образовательных учреждений, а также заказчиками услуг в рамках договорных отношений.