

«СОГЛАСОВАНО»

на заседании Совета родителей
МБОУ - СОШ с. Мечётное
Протокол от 29.08.18 № 1
Председатель Совета родителей
И.Е.Денисова

«РАССМОТРЕНО»

на заседании педагогического
совета МБОУ - СОШ с.
Мечётное Советского района
Саратовской области
Протокол от 30.08.18 № 1

«УТВЕРЖДЕНО»

Директор МБОУ - СОШ с.
Мечётное Советского района
Саратовской области
И.Е.Насырова
Приказ от 01.09.18 № 130



ПОЛОЖЕНИЕ о приеме детей в МБОУ - СОШ с. Мечётное Советского района Саратовской области

I. Общие положения

1.1. Прием детей в школу осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами:

- Конституцией Российской Федерации от 12 декабря 1993 года;
- Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;
- Федеральным законом от 2 мая 2006 г. № 59 - ФЗ «О порядке рассмотрения обращения граждан Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24 июля 1998 г. № 124 - ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом министерства образования и науки РФ от 21 января 2014 г. №32 «Об утверждении Порядка приема граждан в общеобразовательные учреждения»;
- Приказом министерства образования и науки РФ от 13.02.2016 года №08-2715 «О утверждении порядка в общеобразовательных организациях перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»
- Уставом школы и нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими правоотношения в сфере организации предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования.

1.1. Прием закрепленных лиц в учреждение осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

II. Прием в учреждение

2.1. Настоящее Положение обеспечивает прием в школу граждан, проживающих на территории, закрепленной за школой, и имеющих право на получение общего образования.

2.2. Закрепленным лицам может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в учреждении.

Прием граждан в учреждение осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

1.2. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения о ребенке:

- а) Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии);
- б) Дата и место рождения;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) ребенка.

2.5. Родители (законные представители) ребенка предъявляют оригинал и копию свидетельства о рождении ребенка, оригинал и копию свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства на закрепленной территории. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

2.6. Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающихся), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом. Все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.7. При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующие классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее.

При приеме в учреждение на ступень среднего общего образования родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют выданный ему документ государственного образца об основном общем образовании.

2.8. При приеме в учреждение на ступень среднего образования родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют выданный ему документ государственного образца об основном общем образовании.

2.9. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в учреждение, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица учреждения, ответственного за прием документов, и печатью учреждения.

2.10. При приеме обучающегося школа обязана ознакомить родителей (законных представителей), в том числе через информационные системы общего пользования, с Уставом учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации.

Факт ознакомления фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством РФ согласно Статье 9 Федерального закона от 27 июля 2006г. №152-ФЗ «О персональных данных».

2.11. При принятии директором решения о зачислении ребенка в школу издается приказ о зачислении.

II. Порядок приема обучающихся в 1 класс

3.1. Прием заявлений в первый класс школы для закрепленных лиц начинается не позднее 10 марта и завершается не позднее 31 июля текущего года.

3.2. Зачисление в учреждение оформляется приказом директора школы в течение 7 рабочих дней после приема документов.

3.3. Для детей, не зарегистрированных на территории школы, но закрепленных на территории муниципалитета, прием заявлений в первый класс начинается с 1 августа текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года. Приказ о зачислении в первый класс издается не ранее 1 августа текущего года.

3.4. При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное представление места в школе в соответствии с законодательством РФ и нормативными правовыми актами Саратовской области.

3.5. С целью проведения организованного приема в первый класс закрепленных лиц учреждение не позднее 10 дней с момента издания распорядительного акта размещает на информационном стенде, на сайте школы, в средствах массовой информации информацию о количестве мест в первых классах; не позднее 1 августа – информацию о наличии свободных мест для приема детей, не зарегистрированных на закрепленной территории.

3.6. В 1-е классы принимаются дети 8-го или 7-го года жизни. Прием детей 7-го года жизни осуществляют при достижении ими к 1 сентября учебного года возраста не менее 6 лет 6 месяцев.

3.7. Все дети, достигшие школьного возраста, зачисляются в 1 класс независимо от уровня их подготовки.