

«РАССМОТРЕНО»  
на заседании педагогического совета МБОУ -  
СОШ с. Мечётное Советского района  
Саратовской области  
Протокол от 30.08.18 № 1

«УТВЕРЖДЕНО»  
Директор МБОУ - СОШ с. Мечётное  
Советского района Саратовской области  
И.Е.Насырова  
Приказ от 01.09.18 № 230

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о дежурстве в МБОУ – СОШ с. Мечётное Советского района Саратовской области**

#### **1. Общие положения**

1.1. Дежурят по школе учащиеся 5-11 классов, классные руководители, учителя и члены администрации.

1.2. Учащиеся выпускных, 9 и 11 классов, с мая освобождаются от дежурства.

1.3. График дежурства учащихся, учителей составляется зам. директора по воспитательной работе. Могут быть корректировки графика дежурства в связи со сложившимися обстоятельствами. График дежурства утверждается директором.

#### **2. Права и обязанности дежурного класса**

2.1. Распределение обязанностей дежурных происходит накануне дежурства класса.

Дежурные посты:

1. Вестибюль (1 этаж) - 1-2 человека.
2. Рекреация 1 этажа - 1-2 человека.
3. В столовой - 1-2 человека.
4. Лестницы по 2-3 человека (распределить по площадкам).
5. Рекреация 2 этажа - 1-2 человека.
6. Рекреация 3 этажа - 1-2 человека.

2.2. Дежурные приходят в школу к 8.00 часам утра и занимают свои посты.

2.3. В холле школы дежурные встречают входящих учащихся с 8.00 до 8.25 ч. Дежурные несут ответственность за то, чтобы все учащиеся переобулись в сменную обувь.

2.4. Дежурные на постах отвечают:

- За дисциплину на своём посту;
- За соблюдение чистоты и порядка;
- За сохранность школьного имущества.

2.5. Дежурные имеют право сделать замечание недисциплинированным учащимся и сообщить о нарушителях дежурному учителю или классному руководителю.

2.6. У всех дежурных должны быть бэйджики с фамилией дежурного ученика.

2.7. Еженедельно по окончании дежурства ответственный за дежурство класс сдает школу следующему по графику дежурному классу, а заполненный журнал дежурства дежурному администратору.

По окончании дежурства ответственный дежурный из числа учащихся и классный руководитель дежурного класса подводятся итоги дежурства по школе, анализируя качество дежурства.

2.2. Контроль за дежурством осуществляется дежурным администратором и заместителем директора по воспитательной работе.

2.3. По итогам года награждается класс, лучше всех выполнявший обязанности дежурных по школе.

### **3. Права и обязанности дежурного классного руководителя**

Дежурный классный руководитель обязан:

3.1. Накануне дежурства класса распределить учащихся по постам и ознакомить их с данным распределением;

3.2. Начало дежурства - 7:50, окончание - 14:10

3.3. Обеспечить наличие у учащихся бейджиков.

3.4. Перед дежурством проинструктировать учащихся об их правах и обязанностях, соблюдении техники безопасности, расставить дежурных учеников на посты;

3.5. Перед началом занятий совместно с дежурным администратором и назначенными дежурными учащимися проверить у приходящих в школу учеников наличие второй (сменной) обуви.

3.6. На переменах проверять состояние холлов, коридоров, центрального входа (крыльца), не допускать курения учащихся в помещениях школы и на пришкольной территории.

3.7. Дежурный классный руководитель несёт ответственность за дежурство класса по школе.

3.8. В случае неординарной ситуации должен срочно поставить в известность о случившемся дежурного администратора и директора школы, при необходимости вызвать скорую помощь.

Дежурный классный руководитель имеет право:

3.9. В пределах своей компетенции отдавать распоряжения педагогам и учащимся;

3.10. Запрашивать у классных руководителей и других педагогах сведения об учащихся и их родителях (законных представителях).

### **4. Права и обязанности дежурного учителя по этажу**

Дежурный учитель по этажу обязан:

1. Находиться на этаже во время перемен, до и после уроков.

Начало дежурства - 8:00, окончание - 14.00.

2. Следить за порядком и дисциплиной учащихся во время перемен и организовывать учащихся на устранение недостатков;

3. О наиболее серьезных нарушениях информировать дежурного администратора, дежурного классного руководителя.

4. Не допускать случаев курения в школе и на территории школы.

5. В случае неординарной ситуации срочно поставить в известность о случившемся дежурного администратора и директора школы, при необходимости вызвать скорую помощь.

6. Дежурный учитель несёт ответственность за жизнь и безопасность обучающихся во время своего дежурства до и после уроков и во время перемен .

Дежурный учитель имеет право:

1. В пределах своей компетенции отдавать распоряжения педагогам и учащимся;
2. Запрашивать у классных руководителей и других педагогов сведения об учащих;
3. Обращаться за помощью к дежурному классному руководителю , дежурному администратору.

**4. Права и обязанности дежурного администратора**

Дежурный администратор обязан:

1. Прибыть на дежурство в 7:45
2. Перед началом занятий совместно с дежурным классным руководителем и назначенными дежурными учащимися проверить у приходящих в школу учеников наличие второй (сменной) обуви.
3. Осуществлять контроль за работой гардероба, столовой и выполнением своих обязанностей дежурным классным руководителем , дежурными учителями.
4. На переменах совместно с дежурным учителем и классным руководителем дежурного класса проверять состояние рекреаций, центрального входа (крыльца), не допускать курения учащихся в помещениях школы и на пришкольной территории.
5. Оперативно реагировать на все случаи нерадивого отношения к школьному имуществу. При получении информации о порче имущества учеником немедленно проверять ее и в случае подтверждения сообщить директору школы. Обеспечить вызов родителей учащегося, причинившего ущерб школе.
6. По окончании дежурства проверить состояние здания, замечания по дежурству оставлять в письменном виде в журнале дежурства.

Дежурный администратор имеет право:

1. В пределах своей компетенции самостоятельно отдавать распоряжения педагогам и учащимся;
2. Запрашивать у классных руководителей и других педагогах сведения об учащих и их родителях (законных представителях);
3. Приглашать родителей (законных представителей) учащихся в школу с указанием причины вызова.

В случае необходимости заходить на уроки и другие занятия, беспрепятственно приходить во все помещения школы.