

«РАССМОТРЕНО»

на заседании педагогического совета МБОУ -  
СОШ с. Мечётное Советского района  
Саратовской области  
Протокол от 20.05.18 № 1

«УТВЕРЖДЕНО»

Директор МБОУ СОШ с. Мечётное Советского  
района Саратовской области  
И.Б. Насырова  
Приказ от 21.05.18 № 112



## ПОЛОЖЕНИЕ

### об итоговой аттестации выпускников IX класса, обучавшихся по адаптированной образовательной программе общего образования для обучающихся с умственной отсталостью

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции); Рекомендациями о порядке проведения экзаменов по трудовому обучению выпускников специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида Министерства образования РФ от 14.03.2001 года № 29/1448-6; Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 октября 2013 г. № 1145 «Об утверждении образца свидетельства об обучении и порядка его выдачи лицам с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости), не имеющим основного общего и среднего общего образования и обучавшимся по адаптированным основным общеобразовательным программам»; Уставом школы и локальными актами.

1.2. Настоящее Положение регулирует порядок проведения итоговой аттестации в форме экзамена по трудовому обучению выпускников IX классов, обучавшихся по адаптированной образовательной программе общего образования для обучающихся с умственной отсталостью.

#### 2. Организация итоговой аттестации

2.1. Обучение по адаптированной образовательной программе, ^ завершается аттестацией (экзаменом) по трудовому обучению. ,

2.2. На экзамене по трудовому обучению проверяются соответствие знаний выпускников требованиям программ, глубина и прочность полученных знаний, умение их применять в практической деятельности.

2.3. Экзамен по трудовому обучению выпускников IX класса проводится в форме практической экзаменационной работы и устных ответов по билетам.

Экзаменационный билет состоит из двух теоретических вопросов, направленных на выявление базового уровня знаний и умений, соответствующих программным требованиям.

Допускается организация экзамена по трудовому обучению в форме практической экзаменационной работы и собеседования, учитывая особенности психофизического развития детей с нарушениями интеллекта. Собеседование проводится на основе выполненной практической работы. В ходе беседы членами комиссии выявляется умение выпускника рассказать о последовательности выполнения работы, назначении и

устройстве инструментов, станков, оборудования и приспособлений, о свойствах материалов, о трудовых операциях и приемах работы

1.1. Допускается организация экзамена по трудовому обучению в форме практической экзаменационной работы и представления творческого проекта (или реферата). Тема творческого проекта (реферата) определяется в период подготовки к экзамену совместно с учителем трудового обучения. Творческий проект (реферат) включает в себя краткое описание изделия и материалов, исторические данные о происхождении и использовании, технологию изготовления, перечень инструментов и приспособлений, используемых для изготовления, экономический расчет стоимости изделия, применение в жизни. В тексте проекта (реферата) могут содержаться рисунки, чертежи, графики, другой иллюстративный материал, необходимый для раскрытия темы. Процедура защиты творческого проекта (реферата) представляет собой выступление обучающегося (не более 30 минут), ответы на вопросы членов аттестационной комиссии.

1.2. К экзамену по трудовому обучению допускаются экзаменуемые, обучавшиеся по данному профилю труда не менее двух последних лет.

1.3. Экзамен по трудовому обучению проводит аттестационная комиссия в составе председателя (директор школы или заместитель директора), учителя, и двух ассистентов.

1.4. Обязанности председателя и ассистента аттестационной комиссии определены Инструкцией (Приложение 1).

1.5. Обязанности учителя, ведущего экзамен, определены Инструкцией (Приложение 2).

1.6. Обязанности классного руководителя выпускного класса определены Инструкцией (Приложение 3).

1.7. В случае отсутствия (болезни) одного из членов аттестационной комиссии приказом директора школы назначается его замена.

1.8. Состав аттестационной комиссии и дата проведения экзамена утверждаются приказом директора школы.

## **2. Подготовка к итоговой аттестации**

2.1. Аттестационный материал составляют учителя трудового обучения, принимающие экзамен, с учетом специфики профиля трудового обучения.

2.2. Аттестационный материал предоставляется заместителю директора по УР. Он делает соответствующую запись на титульном листе (Приложение 4).

2.3. После согласования с заместителем директора аттестационный материал утверждается директором школы.

2.4. Аттестационный материал до экзамена хранится в кабинете директора школы и выдается председателю аттестационной комиссии непосредственно перед началом экзамена.

2.5. Материалы для проведения экзамена по трудовому обучению и протоколы аттестации хранятся не менее одного года.

2.6. Сроки подготовки, утверждения аттестационных материалов определяются ежегодно приказом директора школы не позднее, чем за два месяца до начала экзамена.

2.7. К итоговой аттестации допускаются обучающиеся IX класса, освоившие адаптированную образовательную программу и имеющие положительные годовые отметки по всем предметам учебного плана.

2.8. Вопрос о допуске обучающихся к экзаменам решается педагогическим советом учреждения в конце учебного года.

## **3. Порядок проведения экзамена**

3.1. Экзамен проводится после окончания учебных занятий. Расписание проведения

экзаменов доводится до сведения учителей и обучающихся экзаменуемых групп, и членов экзаменационной комиссии не позднее, чем за 10 дней до начала экзамена приказом директора школы.

3.2. На выполнение практической экзаменационной работы отводится 2-3 часа (с учетом особенностей психофизического развития обучающихся может быть допущен перерыв).

3.3. Задания, включаемые в практическую экзаменационную работу, должны соответствовать программным требованиям.

3.4. Для выполнения практической экзаменационной работы каждый экзаменуемый получает чертеж, рисунок или фотографию объекта, знакомится с образцом- эталоном и техническими требованиями к изделию.

3.5. Заготовки для выполнения данного изделия, инструменты и все приспособления, необходимые для выполнения практической экзаменационной работы экзаменуемый выбирает самостоятельно.

3.6. Члены комиссии анализируют и оценивают процесс выполнения экзаменуемым изделия в ходе практической экзаменационной работы и качество изделия. Оцениваются также другие изделия, выполненные экзаменуемым за период обучения в выпускном классе.

3.7. По окончании выполнения практической экзаменационной работы проводится устный экзамен (собеседование) по профилю. На опрос каждого экзаменуемого отводится не более 30 минут. Между практической экзаменационной работой и устным экзаменом (собеседованием) может устанавливаться 20-30 минутный перерыв.

3.8. Результаты экзамена по трудовому обучению оформляются протоколом оценки учебно-трудовой деятельности (Приложение 5).

#### **4. Функции аттестационной комиссии**

4.1. Обеспечение соблюдения процедуры проведения итоговой аттестации в соответствии с настоящим Положением и инструкциями.

4.2. Объективная, дифференцированная оценка практических умений и теоретических знаний выпускников в установленном порядке.

4.3. Создание оптимального делового и доброжелательного микроклимата во время проведения экзаменов, исключая случаи неэтичного поведения выпускников.

4.4. Выставление отметок в протокол оценки учебно-трудовой деятельности.

4.5. Участие в школьной апелляционной комиссии.

4.6. Участие в подготовке и проведении педсовета по итогам экзаменов.

#### **5. Оценка результатов экзаменов**

5.1. Итоговая оценка за экзамен по трудовому обучению выставляется на основании оценок, занесенных в протокол; за год, практическую экзаменационную работу и устный ответ. Решающее значение имеет отметка за практическую экзаменационную работу.

5.2. Итоговая отметка «5» выставляется, если на «5» выполнена практическая экзаменационная работа, на «5» или «4» оценен устный экзаменационный ответ и в отметках за учебные четверти выпускного класса нет «3».

5.3. Итоговая отметка «4» выставляется, если на «4» выполнена практическая экзаменационная работа, на «5» или «4» оценен устный экзаменационный ответ и в отметках, занесенных в протокол, нет «3».

5.4. Итоговая отметка «4» выставляется, если на «5» выполнена практическая экзаменационная работа, на «3» оценен устный экзаменационный ответ и по итогам учебной четверти в выпускном классе было не более двух «3».

5.5. Итоговая отметка «3» выставляется, если на «3» выполнена практическая

экзаменационная работа, на «4» или «3» оценен устный ответ и в отметках, занесенных в протокол, нет «2».

5.6. Итоговая отметка «3» выставляется, если на «4» выполнена практическая экзаменационная работа, на «3» оценен устный экзаменационный ответ и по итогам учебных четвертей в выпускном классе было более двух «3».

## **6. Порядок выдачи документов государственного образца об окончании школы**

6.1. Выпускникам, успешно сдавшим экзамены по трудовому обучению, выдается Свидетельство об окончании общеобразовательной школы в установленном порядке.

6.2. Выпускники, не прошедшие итоговую аттестацию по трудовому обучению (не сдавшие экзамен) имеют право пересдать экзамен в установленные сроки